



HRVATSKI CRVENI KRIŽ
GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VARAŽDIN
Trg Matije Gupca 3, VARAŽDIN
OIB: 91631060626
Tel: 042/214-496
www.gdck-varazdin.hr

GDCK Varaždin raspisuje

NATJEČAJ za zapošljavanje na određeno vrijeme Djelatnik na socijalno-humanitarnim aktivnostima

GDCK Varaždin zapošljava –Djelatnik na socijalno-humanitarnim aktivnostima– 1 izvršitelj/ica, srednja stručna sprema, na određeno vrijeme od 12 mjeseci, uz probni rad od 3 mjeseca.

Mjesto rada: Varaždin, općine Beretinec, Cestica, Jalžabet, Gornji Knežinec, Petrijanec, Sveti Ilija, Sračinec, Trnovec Bartolovečki, Vidovec i Vinica.

Broj traženih radnika: 1

Vrsta zaposlenja: Na određeno; novootvoreni poslovi

Radno vrijeme: Puno radno vrijeme

Način rada: Smjena - prijepodne

Smještaj: Nema smještaja

Naknada za prijevoz: U potpunosti

Natječaj vrijedi od: 28.9.2021.

Natječaj vrijedi do: 8.10.2021.

Uvjeti na radnom mjestu: Rad na terenu

Uvjeti:

- punoljetnost
- SSS, završeni smjer obrazovanja nije važan
- aktivni vozač/ica
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se osoba prima
- ne postoje zapreke za zapošljavanje i obavljanje radnih zadataka temeljem članka 213. Zakona o socijalnoj skrbi
- visoka motivacija za rad i razvoj,
- dobre vještine suradnje, komuniciranja i rada unutar tima.

- poželjno iskustvo minimalno 1 godinu u navedenim poslovima, komunikativnost, prilagodljivost, sposobnost organizacije rada, senzibiliziranost za rad sa starijim osobama.



HRVATSKI CRVENI KRIŽ
GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VARAŽDIN
Trg Matije Gupca 3, VARAŽDIN
OIB: 91631060626
Tel: 042/214-496
www.gdck-varazdin.hr

Uz prijavu na natječaj kandidati/kinje su dužni/e priložiti:

- Životopis
- Motivacijsko pismo
- Dokaz o stečenoj stručnoj spremi (kopija svjedodžbe)
- Dokaz o ukupnom radnom iskustvu: elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od 30 dana)
- Preslika vozačke dozvole
- Dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice) odnosno za osobe sa stranim državljanstvom ili osobe bez državljanstva dokaz o ispunjenju uvjeta propisanih posebnim zakonom
- Uvjerenje nadležnog suda da nije pokrenut kazneni postupak (ne starije od 30 dana)

Kandidati prijavom na natječaj izričito su suglasni da GDCK Varaždin, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju javnog natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja.

GDCK Varaždin s osobnim podacima postupati će sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehnika sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja. Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin kao Voditelj obrade osobnih podataka jamči da će se navedeni podaci evidentirati i zaštititi u skladu sa Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka i Općom uredbom (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka. Osobne podatke GDCK Varaždin izbrisati će najkasnije po isteku svih zakonskih obaveza povezanih sa čuvanjem osobnih podataka.

Kandidatom/kinjom prijavljenim/nom na natječaj smatrati će se samo osoba koja podnese pravovremenu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete natječaja. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve navedene podatke i priloge. Nepotpune prijave se neće razmatrati.

Mogućnost stalnog zaposlenja.

OPIS POSLOVA I ZADATAKA RADNOG MJESTA:

Direktan rad sa osjetljivim skupinama.

Vodi brigu o korisnicima programa i projekata GDCK Varaždin koja može uključivati:

- cijepanje i pospremanje drva
- uređivanje okućnice i obavljanje sitnih popravaka po kući
- dostava obroka i paketa
- Prijevoz korisnika
- Zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba

Prema potrebi sudjeluje u drugim poslovima GDCK Varaždin (pomoć u primitku i raspodjeli humanitarne pomoći).

Obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja kojemu odgovara za svoj rad.



HRVATSKI CRVENI KRIŽ
GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VARAŽDIN
Trg Matije Gupca 3, VARAŽDIN
OIB: 91631060626
Tel: 042/214-496
www.gdck-varazdin.hr

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme (12 mjeseci) uz obavezan probni rad od tri mjeseca. Probni rad od 3 mjeseca je obavezan, te se kandidatu/kinji na osnovu evaluacije rada iz probnog roka produžuje/otkazuje Ugovor o radu ugovoren temeljem ovog natječaja.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.), te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskog zavoda za zapošljavanje). Više informacija na: <https://uprava.gov.hr/o-ministarstvu/ustrojstvo/uprava-za-sluzbenicke-odnose/zaposljavanje/prednost-pri-zaposljavanju/738>

Za kandidate koji ispunjavaju uvjete iz natječaja provest će se intervju. Intervjuu mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Ako kandidat ne pristupi intervjuu, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Rok i način pismene prijave:

Rok za podnošenje prijave je 08. listopada 2021. godine.

Po raspisanom Natječaju ne mora se izvršiti izbor, te se donosi odluka o poništenju natječaja.

Kandidati će o rezultatima Natječaja biti obaviješteni u roku od 20 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

U Varaždinu,

Ravnateljica GDCK Varaždin
Sandra Mintas, dipl.ing